**U M O W A nr …………………..**

(wzór)

zawarta w dniu .................................................... 2022 roku pomiędzy:

**Gliwice – Miasto na prawach powiatu, 44-100 Gliwice, ul. Zwycięstwa 21, NIP 6311006640,** w imieniu
i na rzecz którego,na podstawie Pełnomocnictwa nr 2018/6967/C Prezydenta Miasta Gliwice z dnia 31.08.2018 r., działa: **mgr Janusz Magiera - dyrektor Zespołu Szkół Techniczno-Informatycznych
w Gliwicach, 44-100 Gliwice, ul. Chorzowska 5** zwanym dalej **Zamawiającym,**

a

**……………………………………………………………………………… NIP ………………..** zwanym dalej **Wykonawcą,** reprezentowanym przez:

1. **..………………………………………………….**
2. **……………………………………………………**

Niniejszą umowę zawarto bez stosowania ustawy Pzp z uwagi na wartość zamówienia poniżej progu określonego w art. 2 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych zgodnie
z Regulaminem udzielania zamówień publicznych obowiązującym w Zespole Szkół Techniczno-Informatycznych w Gliwicach w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru propozycji cenowej Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza i stanowi integralną część umowy.

**§1**

1. Dostarczenie mebli do internatu Zespołu Szkół Techniczno – Informatycznych w Gliwicach mieszczącego się przy ulicy Krakusa 16, 44-100 Gliwice. Szczegółowy opis zadania stanowi załącznik nr 1.
2. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na własny koszt ( dostawa, rozładunek, wniesienie, montaż, złożenie mebli itp.).
3. Termin realizacji zamówienia do **30.11.2022r.**

4. Przedmiot zamówienia dostarczony Zamawiającemu musi być fabrycznie nowy, wolny od wad, nie może posiadać znamion użytkowania, winien spełniać wszelkie wymogi norm określonych obowiązującymi przepisami, wymaganiami i normami mającymi zastosowanie dodanego wyrobu.

5.W przypadku stwierdzenia, że dostarczony sprzęt:- jest uszkodzony, posiada wady uniemożliwiające używanie, a wady i uszkodzenia te nie powstały z winy Zamawiającego lub - nie spełniają wymagań Zamawiającego określonych w załączniku nr 1 do propozycji cenowej - dostarczony sprzęt meblowy nie odpowiada pod względem jakości, trwałości, funkcjonalności oraz parametrów technicznych, Wykonawca wymieni je na nowe, prawidłowe na własny koszt.

6. Wykonawca jest odpowiedzialny za całokształt zamówienia, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie, jakość, zgodność z warunkami technicznymi, jakościowymi i obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
7. Dostawa przedmiotu umowy odbędzie się transportem wykonawcy oraz na jego koszt i ryzyko do internatu Zespołu Szkół Techniczno – Informatycznych w Gliwicach mieszczącego się przy ulicy Krakusa 16, 44-100 Gliwice.

8. Zamawiający wymaga, aby wykonawca powiadomił min. na 3 dni robocze wcześniej Zamawiającego
o planowanej dostawie.

9. Za zrealizowane zadanie Zamawiający uważa dostarczenie i montaż asortymentu w 100 % w terminie określonym w pkt. 3.

**§2**

1. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru całości zamówienia.
2. Zamawiający dokona odbioru sprawdzając dostarczony towar.

3. Na zakupiony sprzęt Wykonawca obowiązany jest posiadać atesty, certyfikaty, świadectwa.
4. Odbiór uważa się za dokonany, jeżeli protokół odbioru będzie podpisany przez obie strony bez uwag.
5. W razie stwierdzenia wad lub braków w przedmiocie odbioru, zamawiający może wstrzymać się
z podpisaniem protokołu odbioru aż do ich usunięcia przez wykonawcę.

**§3**

1. Z tytułu należnego wykonania przedmiotu umowy, zamawiający zapłaci wykonawcy, wynagrodzenie zgodnie z przedstawiona propozycja cenową w wysokości ...................... zł brutto, słownie: ................................ ) w tym: netto: ……………………………. podatek VAT …………………. złotych.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym, zawiera wszelkie koszty związane z dostawą,opakowaniem, transportem, ubezpieczeniem, wniesieniem, rozpakowaniem
i montażem.

**3. W**ykonawca jest zobowiązany do wykonania z należytą starannością wszelkich czynności niezbędnego do kompletnego wykonania przedmiotu umowy.

4. W przypadku obniżenia stawki podatku od towarów i usług wynagrodzenie wskazane w ust. 1 niniejszej umowy ulegnie stosownemu obniżeniu, z tym, że kwota netto obliczona z uwzględnieniem obowiązującej
w dacie zawarcia niniejszej umowy stawki podatku od towarów i usług nie ulegnie zmianie.

5. Ustala się umowny termin zapłaty przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy w banku ………………nr rachunku ………………………………………… w terminie 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby **Zamawiającego** albo dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w ustawie o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.

6. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego.**

**7. Wykonawca** oświadcza, że wskazany rachunek bankowy jest rachunkiem firmowym.

**8. Zamawiający** nie wyraża zgody na obrót wierzytelnościami wynikającymi z niniejszej umowy.

9. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT. posiada **NIP 6311006640**.

10. Dokumenty księgowe powinny być wystawione na następujące dane:

**Gliwice - Miasto na Prawach Powiatu, 44-100 Gliwice, ul. Zwycięstwa 21, NIP: 631-10-06-640**.

**Odbiorca faktury** ( w dowolnym miejscu na fakturze) – **Zespół Szkół Techniczno-Informatycznych
w Gliwicach, 44-100 Gliwice, ul. Chorzowska 5.**

11. W przypadku wystawienia przez **Zamawiającego** noty księgowej i/lub oświadczenia
o potrąceniu, dokument może zostać przekazany na wskazany w umowie adres poczty elektronicznej **Wykonawcy**: ……………………… Dokumenty przekazane na wskazany w umowie adres poczty elektronicznej uznaje się za skutecznie doręczone.

12. Strony zobowiązują się do poinformowania drugiej strony o każdorazowej zmianie swojego adresu poczty elektronicznej. W razie niewypełnienia powyższego obowiązku, uznaje się, że nota księgowa i/lub oświadczenie o potrąceniu przesłane na dotychczasowy adres poczty elektronicznej wywołuje skutek prawidłowego doręczenia.

13. W przypadku rozbieżności pomiędzy terminem płatności wskazanym na fakturze VAT, a wskazanym
w niniejszej umowie przyjmuje się, że prawidłowo podano termin określony w umowie.

14. Zamawiający może dokonać zapłaty należności przelewem w formie metody podzielonej płatności.

15. W przypadku realizacji przez **Zamawiającego** płatności, o której mowa w ust. 14 niniejszego paragrafu, **Zamawiający** przekaże wartość netto zobowiązania wskazaną na fakturze przelewem na rachunek bankowy **Wykonawcy** w banku …………………….. nr ……………………………………………., o którym mowa w ust. 5, zaś wartość podatku VAT zobowiązania wskazaną na fakturze na osobny rachunek Wykonawcy.

16. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu ust. 1 przyjęcie przez Zamawiającego dokumentów księgowych (np. faktur, rachunków, not odsetkowych) związanych z realizacją niniejszej umowy, zawierających dane odnośnie terminu płatności niezgodne z treścią zawartej umowy.

 **§4**
1. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony przedmiot umowy na okres nie krótszy niż 12 miesięcy.
2. W razie stwierdzenia wad w trakcie użytkowania dostarczonego przedmiotu umowy, zamawiający prześle reklamację wykonawcy drogą mailowa na adres:............................
3. Wykonawca zobowiązuję się do usunięcia wad lub wymiany na nowe wadliwego sprzętu meblowego,
 w ciągu 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia wady.
 **§5**

Oprócz przypadków określonych w Kodeksie cywilnym, zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy
w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

**§ 6**

1. Strony ustalają, że wykonawca zobowiązany jest zapłacić zamawiającemu kary umowne w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:
a) Za niewykonanie przedmiotu umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §3 ust.1 niniejszej umowy.
b) Za zwłokę w dostarczeniu przedmiotu umowy w wysokości 1,5% wartości brutto niedostarczonego asortymentu, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
c) W razie rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez którakolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §3 ust.1 umowy.
2. Strony zobowiązują się do zapłaty kar umownych w terminie 30 dni od daty otrzymania wezwania wraz
z notą obciążeniową.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

**§ 7**

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody zamawiającego dokonać żadnej cesji praw, w tym wierzytelności związanych z realizacją niniejszej umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego .
4. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby zamawiającego.

5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
Załączniki do umowy:
1) załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia.

2) załącznik nr 2 - formularz cenowy opisu przedmiotu zamówienia

2) załącznik nr 3 - oferta Wykonawcy.

 **Zamawiający Wykonawca**