



Gliwice dn. 14.11.2023 r.

znak sprawy: ZSTI.230.5.2023

WYKONAWCY

Dyrektor Zespołu Szkół Techniczno-Informatycznych w Gliwicach, ul. Chorzowska 5

ZAPRASZA

do złożenia propozycji cenowej na zadanie pn.:

„Zakup elektrycznego pieca konwekcyjno-parowego“

bez zastosowania ustawy PZP z uwagi na wartość zamówienia poniżej progu określonego

w art. 2 ust.1 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych

1. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej:

- 1.1. należy ją złożyć w formie pisemnej (osobiście, listownie) – na kopercie należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis: *propozycja cenowa na zadanie pn. „Zakup elektrycznego pieca konwekcyjno-parowego“*
- 1.2. w wersji elektronicznej na e-mail: sekretariat@zsti.gliwice.eu
- 1.3. ceny w niej podane mają być wyrażono cyfrowo i słownie
- 1.4. ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką
- 1.5. ma obejmować całość zamówienia

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Zakup elektrycznego pieca konwekcyjno-parowego, z wytwarzaniem pary wraz z podstawą pod piec ze stali nierdzewnej z półautomatyczną stacją zmiękczenia wody, pojemnikami gastronomicznymi GN1/1 oraz montażem wraz z odbiorem końcowym. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zamieszczony w formie załącznika nr 1 do zaproszenia ofertowego. Istotne postanowienia umowy dotyczące realizacji zamówienia określa projekt umowy stanowiący załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

3. Wymagany termin realizacji zamówienia: do 14 dni od dnia podpisania umowy.

4. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej propozycji cenowej:

- 4.1. oferowaną cenę należy podać w PLN

- 4.2. cenę podaną w propozycji należy obliczyć uwzględniając cały zakres usługi określony w oparciu o opis przedmiotu zamówienia
- 4.3. obliczona przez Wykonawcę cena propozycji powinna zawierać wszelkie koszty, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia oraz wszelkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności VAT
- 4.4. cena podana przez wykonawcę będzie obowiązująca przez okres realizacji zamówienia
- 4.5. Zamawiający wybierze propozycję odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom i o najniższej cenie
- 4.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji cenowych z Wykonawcą, którego propozycja została wybrana jako najkorzystniejsza cenowo

5. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:

Propozycję cenową należy złożyć (zgodnie z wyborem – pkt 1 zaproszenia) w terminie do dnia **20.11.2023 r. do godziny 14:00** w siedzibie Zamawiającego.

Propozycja otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona Wykonawcy nie otwarta. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie propozycję przed terminem upływu jej składania.

6. Termin rozpatrzenia propozycji cenowej:

- 6.1. Rozpatrzenie złożonych propozycji cenowych nastąpi w dniu **21.11.2023 r. o godzinie 8:00**
- 6.2. Niniejsze zaproszenie nie jest zamówieniem i nie obliguje Zamawiającego do skorzystania z przedstawionej propozycji cenowej i podpisania umowy

7. Osobami uprawnionymi do kontaktów ze zleceniobiorcami są:

- 7.1. Zbigniew Grzyb, szef kuchni, pok. 7, tel. 032 230 68 31 wew. 65
- 7.2. Gabriela Rudolf, starszy magazynier, pok. 136, tel. 32 230 68 31 wew. 31

sporządziła:
Anna Woroch
kierownik gospodarczy

podpisał:
Janusz Magiera
dyrektor ZSTI

Załączniki:

1. Wzór druku „propozycji cenowej“
2. Opis przedmiotu zamówienia – zał. nr 1
3. Wzór umowy – zał. nr 2
4. RODO